УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела по культуре и спорту муниципального образования «Велижский район»

_____ Краснощеков В.К.
(подпись) (расшифровка подписи)
«15» ноября 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024годов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Велижская районная централизованная библиотечная система»
(наименование муниципального учреждения)
ОКВЭД 91.01
(код муниципальной услуги (услуг)[1]

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[2]

РАЗДЕЛ ___
(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 910100О.99.0.ББ71АА00000
2. Наименование муниципальной услуги: Библиотечно – библиографическое и информационное обслуживание пользователей.
3.Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	В стационарных условиях	Вне стационара	Через интернет	
1	2	3	4	5		6	7
910100О.99.0.ББ71АА00000	Все виды библиотечного обслуживания	С учетом всех форм		+			Услуга бесплатная
910100О.99.0.ББ71АА01000 910100О.99.0.ББ71АА02000					+	+	

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2022год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
910100О.99.0.ББ71АА00000	Количество посещений	единица	92690	101120	117970
910100О.99.0.ББ71АА01000			6914	6920	6925
910100О.99.0.ББ71АА02000			18512	20000	25000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых

муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
910100О.99.0.ББ71АА00000	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с прошлым годом	процент	100	100	100
910100О.99.0.ББ71АА01000			100	100	100
910100О.99.0.ББ71АА02000			100	100	100

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **услуга бесплатная**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Отдел по культуре и спорту Администрации	12.12.2016	93	Об утверждении Положения о порядке определения финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание

	муниципального образования «Велижский район»			муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственных отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Велижский район»
приказ	Отдел по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Велижский район»	09.01.2017	4а	Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственнымим отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Велижский район»

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	Статус, распорядок работы, афиша мероприятий	Постоянно
Информационные стенды	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" пп.9,10	По мере поступления новой информации, но не реже, чем один раз в год
Средства массовой информации	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" пп.9,10	По мере поступления информации

Сайт	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления государственной услуги, контактные телефоны, новости о мероприятиях, событиях, услугах; on-linеcервисы на сайте;, собственным, корпоративным базам данных, виртуальная справка, предварительный заказ документов, заказ по системе межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов и др.	По мере обновления Ежедневно
Иная форма информирования: -баннеры, рекламные щиты, афиши; - средства телефонной связи, личное обращение к руководителю, специалисту	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" пп.9,10: информация о порядке предоставления муниципальной услуги.	По мере обновления По факту обращения потребителей услуги

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании[6]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
Федеральное, областное, муниципальное законодательство.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ текущего выполнения показателей муниципального задания	ежеквартально	Отдел по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Велижский район»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания; ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания; Срок ежеквартального отчета не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Срок годового отчета не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания размещается на сайте www.bus.gov.ru.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,

---

[1] В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

[2] Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[4] Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[5] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[6] Заполняется в целом по муниципальному заданию.